

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

**A.S. Riconferma [ ] - Nuova Iscrizione [ ]**

**N.B.: SI PUO' PRESENTARE DOMANDA DI ISCRIZIONE AD UNA SOLA ISTITUZIONE SCOLASTICA**

**Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "B. Luini" – Luino**

**Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ [ ] padre [ ] madre [ ] tutore**

**CHIEDE**

l'iscrizione dell'alunno/a \_\_\_\_\_ presso la scuola dell'infanzia di \_\_\_\_\_

**chiede di avvalersi,**

sulla base del Piano dell'offerta Formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- Orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**  
 orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino

chiede altresì di avvalersi:

- dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile \_\_\_\_\_, subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati entro il 31 dicembre \_\_\_\_\_)

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **dichiara** che l'alunno /a:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

è nat\_ a \_\_\_\_\_ (Prov) \_\_\_\_\_ (Stato) \_\_\_\_\_

il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ è cittadino [ ] italiano [ ] altro (indicare nazionalità) \_\_\_\_\_

è residente a \_\_\_\_\_ (Prov) \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

proveniente dalla scuola dell'infanzia SI [ ] - NO [ ] di \_\_\_\_\_

Codice Fiscale |\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|

ALLEGARE AL PRESENTE MODELLO **FOTOCOPIA** DEL **CODICE FISCALE** DELL'ALUNNO

**Dichiara inoltre che la propria famiglia convivente (oltre all'alunno) è composta da:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

(cognome e nome)

(luogo e data di nascita)

(grado di parentela)

**Altri fratelli/sorelle che frequentano questo Istituto:**

1. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Cl/sez. \_\_\_\_\_

2. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Cl/sez. \_\_\_\_\_

3. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Cl/sez. \_\_\_\_\_

**Reperibilità dei genitori durante l'orario scolastico:**

padre: tel./cell \_\_\_\_\_ tel. luogo di lavoro \_\_\_\_\_

madre: tel./cell \_\_\_\_\_ tel. luogo di lavoro \_\_\_\_\_

indirizzo e – mail \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\*Firma Padre \_\_\_\_\_

Madre \_\_\_\_\_

\*FIRMA di entrambi i genitori anche se separati/divorziati. Qualora l'autorizzazione sia firmata da un solo genitore, si intenderà che l'autorizzazione sia stata condivisa dai genitori. In presenza di affidatario, individuata dal giudice, deve essere depositato agli atti della scuola copia de documento giudiziale che predispone l'affidamento

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. LUINI" – LUINO (VA)

Alle Famiglie degli alunni

### Oggetto: Informativa alle famiglie degli alunni ex art. 13 D.Lgs. 196/2003

L'Istituto Comprensivo in relazione alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi relativi agli alunni iscritti e alle relative famiglie.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale.

Il trattamento dei dati potrà riguardare anche dati sensibili e/o giudiziari, qualora ciò fosse indispensabile per svolgere attività istituzionali che non possano essere adempiute mediante acquisizione di dati anonimi o dati personali di natura diversa.

In particolare, nell'ambito dei dati idonei a rivelare lo stato di salute, il trattamento potrà essere relativo all'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti dalla normativa vigente in materia di tutela delle persone portatrici di handicap, di igiene e profilassi sanitaria della popolazione, di tutela della salute o per adempiere ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi per infortuni degli alunni.

I dati personali forniti sono trattati sia attraverso i sistemi informatizzati, sia mediante archivi cartacei.

In applicazione del D.Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente:

- All'ambiente in cui vengono custoditi
- Al sistema adottato per elaborarli
- Ai soggetti incaricati del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico quale rappresentante legale dell'Istituto. Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA. Incaricati del trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i docenti.

I dati possono essere comunicati a soggetti pubblici in relazione ad attività previste da norme di legge o di regolamento o comunque quando la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di compiti istituzionali dell'Istituto o dei soggetti pubblici che ne facciano richiesta.

In nessun caso i dati potranno essere comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

A scopo meramente esemplificativo si informa che tale eventualità potrà riguardare la comunicazione di dati a compagnie di assicurazione con cui l'Istituto abbia stipulato contratti relativi agli alunni; agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti, in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione; enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Raffaella Menditto)  
(firma autografa sostitutiva a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

### DICHIARAZIONE VALIDA PER GLI ANNI DI DIMORA IN CODESTO I.C.S.

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo Statale  
"B. Luini" – Luino (VA)

#### CONSENSO DEL SOGGETTO INTERESSATO

Il sottoscritto..... genitore dell'alunno.....

Codice Fiscale alunno..... ricevuta informativa di cui

all'art. 13 del D.Lgs 196/2003

#### ESPRIME IL CONSENSO

Alla comunicazione a privati e/o enti pubblici economici, anche per via telematica, dei propri dati personali e dei dati relativi al proprio figlio diversi da quelli sensibili o giudiziari (nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo), pertinenti in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

La comunicazione dei dati potrà avvenire (a titolo esemplificativo e non esaustivo)

- A compagnie di assicurazione con cui l'Istituto abbia stipulato eventuali polizze
- Ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti o fiere in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione
- A compagnie teatrali o enti accreditati per la gestione di corsi anche di aggiornamento, in occasione di spettacoli e/o attività integrative che coinvolgono gli allievi e/o il personale della scuola
- A enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche

Data \_\_\_\_\_ \* Firma Padre \_\_\_\_\_ Madre \_\_\_\_\_

\*FIRMA di entrambi i genitori anche se separati/divorziati. Qualora l'autorizzazione sia firmata da un solo genitore, si intenderà che l'autorizzazione sia stata condivisa dai genitori. In presenza di affidatario, individuata dal giudice, deve essere depositato agli atti della scuola copia de documento giudiziale che predispone l'affidamento

## MODULO PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Istituto Comprensivo Statale  
"B. Luini" – Luino (VA)

☛ Visto l'art. 10 del Codice Civile

☛ Visto l'art. 96 della legge 633/41 (diritto d'autore)

☛ Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" noi sottoscritti

Padre (o Tutore): cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

Madre (o Tutore): cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

Genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_

- Acconsentiamo che nostro figlio/a, per gli anni di frequenza della scuola, sia oggetto di video riprese o fotografie, nell'ambito di laboratori, realizzazioni di progetti scolastici. SI  NO
- Accettiamo che tali materiali possano essere raccolti su cartelloni, giornalini o supporti digitali (floppy disk, cd rom, ... ) e possano essere utilizzati dalla scuola per iniziative di promozione educativa e didattica. SI  NO
- Acconsentiamo che nostro figlio/a, per gli anni di frequenza della scuola, possa partecipare alle uscite didattiche sul territorio, organizzate dall'Istituto in collaborazione con enti e associazioni. SI  NO

\*Firma Padre \_\_\_\_\_

Madre \_\_\_\_\_

\*FIRMA di entrambi i genitori anche se separati/divorziati. Qualora l'autorizzazione sia firmata da un solo genitore, si intenderà che l'autorizzazione sia stata condivisa dai genitori. In presenza di affidatario, individuata dal giudice, deve essere depositato agli atti della scuola copia de documento giudiziale che predispone l'affidamento.

\*\*\*\*\*

## SCUOLA DELL'INFANZIA

Alunno/a \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, tenuto conto delle opportunità **EDUCATIVE** offerte dalla scuola e fatte salve eventuali condizioni ostative che potrebbero non permettere la piena accettazione della richiesta

CHIEDE

- Richiesta di partecipazione alle attività di **mensa**:
- intolleranza alimentare: \_\_\_\_\_  
(fornire certificazione medica in segreteria).

\*Firma Padre \_\_\_\_\_ Madre \_\_\_\_\_

\*FIRMA di entrambi i genitori anche se separati/divorziati. Qualora l'autorizzazione sia firmata da un solo genitore, si intenderà che l'autorizzazione sia stata condivisa dai genitori. In presenza di affidatario, individuata dal giudice, deve essere depositato agli atti della scuola copia de documento giudiziale che predispone l'affidamento.

## Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico \_\_\_\_\_

ALUNNO \_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2) il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e **per i successivi anni di corso nei casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli Istituti Comprensivi, fermo restando, anche nella modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.**

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

(la scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

\*Firma Padre \_\_\_\_\_ Madre \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Scuola..... Sezione.....

Art. 9 n..2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1884, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

**All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".**

### Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica.

Alunno/a \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (nome)

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

A) ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE

\*Firma Padre \_\_\_\_\_ Madre \_\_\_\_\_

\*FIRMA di entrambi i genitori anche se separati/divorziati. Qualora l'autorizzazione sia firmata da un solo genitore, si intenderà che l'autorizzazione sia stata condivisa dai genitori. In presenza di affidatario, individuata dal giudice, deve essere depositato agli atti della scuola copia de documento giudiziale che predispone l'affidamento.

## DATI DI PRIMO SOCCORSO

ALUNNO/A \_\_\_\_\_

SEZIONE \_\_\_\_\_ SCUOLA DELL'INFANZIA DI \_\_\_\_\_

Recapito telefonico per urgenze: casa \_\_\_\_\_

luogo di lavoro \_\_\_\_\_

padre \_\_\_\_\_

madre \_\_\_\_\_

tutore \_\_\_\_\_

di parenti stretti \_\_\_\_\_ o delegati \_\_\_\_\_

Medico di famiglia \_\_\_\_\_ telefono: \_\_\_\_\_

Segnalazione di eventuali allergie conosciute (consegnare certificato medico)

E' stato/a sottoposto/a a vaccinazioni obbligatorie Si [ ] - No [ ]  
(CONSEGNARE IN SEGRETERIA RELATIVA DOCUMENTAZIONE)

E' OBBLIGO DEL GENITORE/TUTORE COMUNICARE IMMEDIATAMENTE OGNI EVENTUALE VARIAZIONE

\* Firma Padre \_\_\_\_\_ Madre \_\_\_\_\_

**N.B. PER GLI ALUNNI STRANIERI NATI ALL'ESTERO, SI RICHIEDE DI INDICARE LA DATA DI**

**ARRIVO IN ITALIA** \_\_\_\_\_

\*FIRMA di entrambi i genitori anche se separati/divorziati. Qualora l'autorizzazione sia firmata da un solo genitore, si intenderà che l'autorizzazione sia stata condivisa dai genitori. In presenza di affidatario, individuata dal giudice, deve essere depositato agli atti della scuola copia de documento giudiziale che predispone l'affidamento.